



Parlamentul României

Camera Deputaților

BULETIN INFORMATIV

SESIUNEA FEBRUARIE – IUNIE 2014

LEGISLATURA 2012 - 2016

CUPRINS

Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice	3
Structura internă a Camerei Deputaților, structura organizatorică a Serviciilor Camerei Deputaților și atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe	
<i>A. Structurile interne ale Camerei Deputaților (grupurile parlamentare, Biroul permanent, comisiile parlamentare).</i>	3
<i>B. Structura organizatorică a Serviciilor Camerei Deputaților</i>	5
<i>C. Programul de lucru și programul de audiențe</i>	5
Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor publice	6
Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice	14
Sursele financiare, bugetul (anul 2013) și bilanțul contabil (anul 2012)	15
Lista cuprinzând documentele de interes public și lista categoriilor de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii	21
Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.	24

BULETIN INFORMATIV

Sesiunea februarie – iunie 2014

Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice

- Constituția României
- Regulamentul Camerei Deputaților

Structura internă a Camerei Deputaților, structura organizatorică a Serviciilor Camerei Deputaților și atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe

A. Structurile interne ale Camerei Deputaților (grupurile parlamentare, Biroul permanent*, comisiile parlamentare).

Grupurile parlamentare constituite în Camera Deputaților în actuala legislatură :

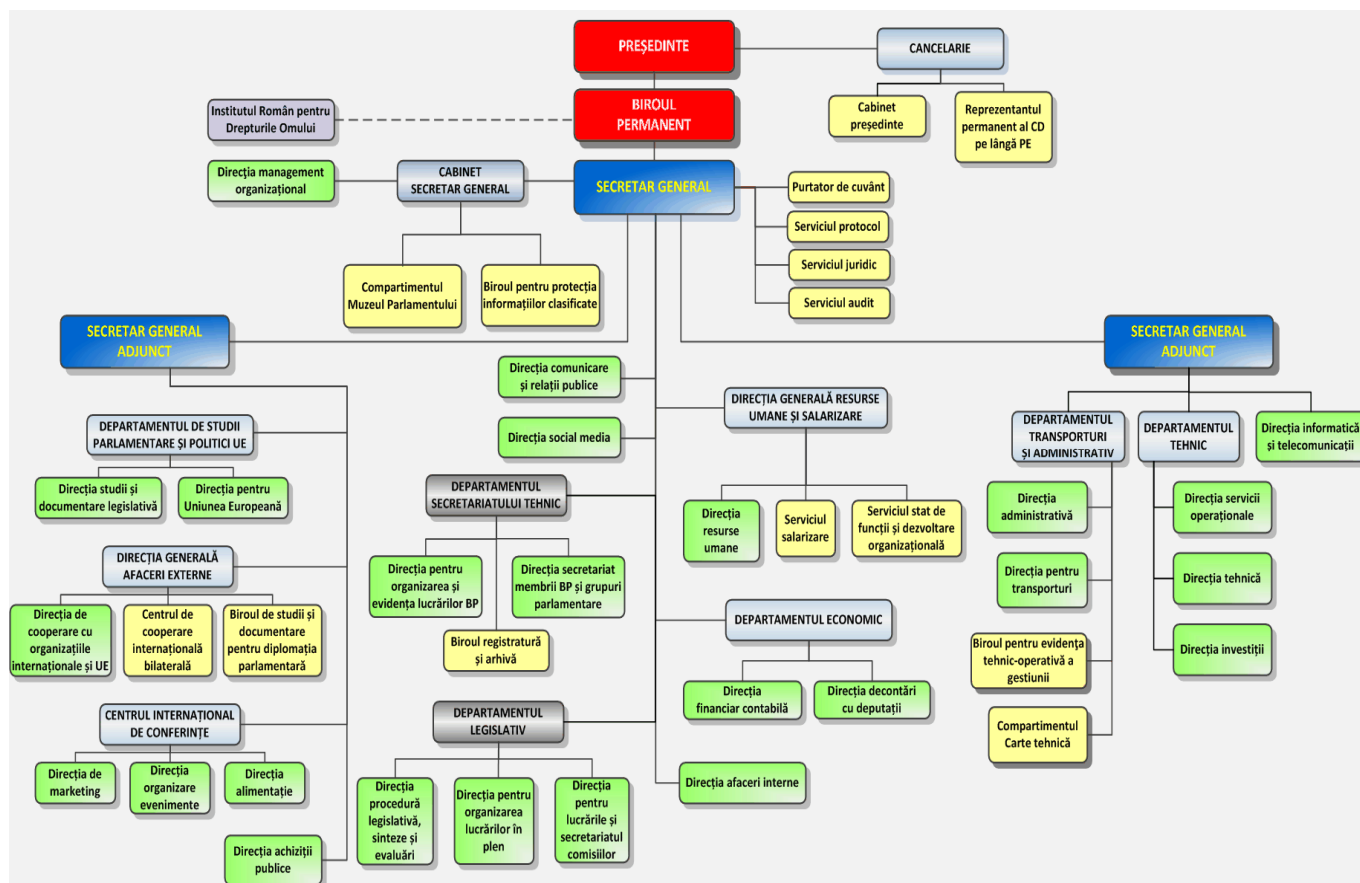
1. Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat
2. Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal
3. Grupul parlamentar al Partidului Democrat Liberal
4. Grupul parlamentar al Partidului Poporului – Dan Diaconescu
5. Grupul parlamentar al Uniunii Democrate Maghiare din România
6. Grupul parlamentar al minorităților naționale
7. Grupul parlamentar al Partidului Conservator

**Membrii Biroului permanent al Camerei Deputaților sunt prezentați în secțiunea „Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice”*

Comisiile permanente ale Camerei Deputaților :

1. Comisia pentru politică economică, reformă și privatizare
2. Comisia pentru buget, finanțe și bănci
3. Comisia pentru industrii și servicii
4. Comisia pentru transporturi și infrastructură
5. Comisia pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice
6. Comisia pentru drepturile omului, culte și problemele minorităților naționale
7. Comisia pentru administrație publică, amenajarea teritoriului
8. Comisia pentru mediu și echilibru ecologic
9. Comisia pentru muncă și protecție socială
10. Comisia pentru sănătate și familie
11. Comisia pentru învățământ, știință, tineret și sport
12. Comisia pentru cultură, arte, mijloace de informare în masă
13. Comisia juridică, de disciplină și imunități
14. Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională
15. Comisia pentru politică externă
16. Comisia pentru cercetarea abuzurilor, corupției și pentru petiții
17. Comisia pentru regulament
18. Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor
19. Comisia pentru egalitatea de șanse între femei și bărbați
20. Comisia pentru comunitățile de români din afara granițelor țării
21. Comisia pentru afaceri europene

B. Structura organizatorică a Serviciilor Camerei Deputaților



Notă: Atribuțiile serviciilor Camerei Deputaților vor fi prezentate după adoptarea Hotărârii pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor Camerei Deputaților

C. Programul de lucru și programul de audiențe

Programul de lucru al Camerei Deputaților, precum și ordinea de zi a ședințelor în plen se aprobă de Comitetul liderilor grupurilor parlamentare, săptămânal, de regulă în zilele de miercuri, pentru săptămâna următoare.

Programul de lucru al Serviciilor Camerei Deputaților:

Luni - joi :8 – 16.30; vineri : 8 – 14.

Programul de audiențe:

Cetățenii interesați se pot adresa **Biroul registratură și arhivă - Departamentul Secretariatului Tehnic**, în cadrul următorului program de lucru cu publicul: luni - joi: 8 – 16.30; vineri: 8 – 14.

I. Conducerea Camerei Deputaților

1. Președinte: Valeriu Ștefan Zgonea

2. Biroul Permanent (sesiunea februarie - iunie 2014)

Funcția	Nume și prenume	Grup
Președinte	Valeriu Ștefan Zgonea	PSD
Vicepreședinți	Viorel Hrebenciuc	PSD
	Miron Tudor Mitrea	PSD
	Dan-Ștefan Motreanu	PNL
	Ioan Oltean	PDL
Secretari	Ion-Marcel Ciolacu	PSD
	Cristian Buican	PNL
	Adrian-Nicolae Diaconu	PP-DD
	Niculae Mircovici	Minorități
Chestori	Mircea-Gheorghe Drăghici	PSD
	Ionel Palăr	PNL
	Ioan Balan	PDL
	Dénes Seres	UDMR

**Lista nominală a personalului cu funcții de conducere din cadrul Serviciilor
Camerei Deputaților***

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Compartimentul
CANCELARIE			
1	COMĂNESCU NICOLAE	director general	
CABINET SECRETAR GENERAL			
2	PANCIU CRISTIAN ADRIAN	secretar general	
3	COMAN VICTOR VIOREL	director general	Cabinet Secretar general
4	IORDĂCHESCU PETICA LUMINIȚA	director	Purtător de cuvânt
5	RITEȘ IONUȚ IRINEL	șef birou	Biroul pentru protecția informațiilor clasificate
6	BĂDESCU SORIN MARIAN	director	Direcția management organizațional
7	REGMAN IOAN DAN	șef serviciu	Serviciul control
CABINET SECRETAR GENERAL ADJUNCT 1			
8	LUNCAN ILEANA MARIA	secretar general adjunct	
CABINET SECRETAR GENERAL ADJUNCT 2			
9	DUMITRICĂ GEORGE IONUȚ	secretar general adjunct	
DEPARTAMENTUL SECRETARIATULUI TEHNIC			
10	STECOZA GABRIEL CĂTĂLIN	șef departament	
11	LAGUNOVSKI ȘTEFAN DAN	director	Direcția pentru organizarea și evidența lucrărilor Biroului Permanent
12	MĂNESCU RODICA CĂTĂLINA	șef birou	Biroul pt. pregătirea lucrărilor Biroului Permanent și ale Comitet. liderilor

* La data de 3 martie 2014

13	PRIMEJDIE SIMONA GEORGETA	șef birou	Biroul registratura și arhiva
14	POPESCU EUGENIA	director	Direcția secretariat membrii BP și grupuri parlamentare
15	DUMITRACHE IRINA MONICA	director	Grupul parlamentar al PSD
16	IONIȚĂ MĂDĂLINA	director	Grupul parlamentar al PNL
17	STĂNESCU DANIELA	director	Grupul parlamentar al PD-L
18	KOLUMBAN MARIA	șef serviciu	Grupul parlamentar al UDMR
19	CONSTANTIN CORNELIA	șef serviciu	Grupul parlamentar al minorităților naționale
20	ORZAȚĂ RADU PAUL	șef serviciu	Grupul parlamentar al PP-DD

DEPARTAMENTUL LEGISLATIV

21	TOBĂ GEORGICĂ	șef departament	
22	RITEȘ LAURA NICOLETA	director	Direcția procedură legislativă, sinteze și evaluări
23	ION MIHAELA	director	Direcția pentru organizarea lucrărilor în plen
24	MIROIU DIANA MĂDĂLINA	șef birou	Biroul pentru pregătirea lucrărilor Plenului
25	BERBECE ION SORIN	director	Direcția pentru lucrările și secretariatul comisiilor
26	BANTAȘ CONSTANTIN	șef birou	Biroul pentru pregătirea lucrărilor comisiilor
27	SEGĂRCEANU LIDIA GRAZIELLA	șef serviciu	Comisia pentru politică economică, reformă și privatizare
28	ENE GIORGIANA	șef serviciu	Comisia pentru buget, finanțe și bănci
29	PETRAȘCU VIORICA	șef birou	Comisia pentru industrii și servicii
30	PĂȘTINARU ANTON	șef serviciu	Comisia pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice
31	CHELARU SOFIA	șef serviciu	Comisia pentru administrație publică, amenajarea teritoriului și echilibru ecologic

32	MARINESCU GHEORGHE	șef birou	Comisia pentru sănătate și familie
33	BUCUR CIPRIAN	șef serviciu	Comisia juridică, de disciplină și imunități
34	MATEI DAN	șef serviciu	Comisia pentru afaceri europene

SERVICIUL PROTOCOL

35	UNGUREANU RODICA	șef serviciu	
----	------------------	--------------	--

DIRECȚIA COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

36	ENEA GABRIELA	director	
37	LOZNEANU ROXANA	șef birou	Biroul comunicare cu Mass-media și imagine
38	DUMITRAȘCU FLORIN	șef birou	Biroul pentru informare publică și relația cu societatea civilă

DIRECȚIA SOCIAL MEDIA

39	MAZILU-PUȘCALĂU ALEXANDRU	director	
----	---------------------------	----------	--

DEPARTAMENTUL ECONOMIC

40	BÂRA GINA	șef departament	
41	OPREA ALEXANDRA	director	Direcția financiar-contabilă
42	ROȘCA FLORENTINA	șef serviciu	Serviciul financiar
43	TAMAȘI MARIA SOFICA	șef serviciu	Serviciul contabilitate
44	CĂLINOIU JAQUELINE DANIELA	șef serviciu	Serviciul pentru activități finanțate din venituri proprii
45	BUCUR MARIANA	director	Direcția decontări cu deputații
46	ROSOIU MARIANA	șef serviciu	Serviciul decontări
47	PAHONȚU RĂZVAN	șef birou	Biroul asistență logistică

DIRECȚIA GENERALĂ RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

48	PÂRCĂLABU DOMNICA DOINA	director general	
49	IORDĂNESCU ALEXANDRA IOANA	director	Direcția resurse umane
50	PREDONESCU VIRGIL	șef serviciu	Serviciul administrare resurse umane
51	CALCIU NICULAE	șef serviciu	Serviciul salarizare
52	MIHAI VALERICA	șef serviciu	Serviciul stat de funcții și dezvoltare organizațională

SERVICIUL JURIDIC

53	MIHAI IULIAN	șef serviciu	
----	--------------	--------------	--

SERVICIUL AUDIT

54	CLEM VICTORIA	șef serviciu	
----	---------------	--------------	--

DIRECȚIA AFACERI INTERNE

55	CONDOIU VASILE	director	
56	SÎRBU MIHAI IULIAN	șef serviciu	Serviciul pază bunuri, acces și evidență
57	BRĂȚAN GABRIEL	șef birou	Biroul echipamente de supraveghere și control

DEPARTAMENTUL DE STUDII PARLAMENTARE ȘI POLITICI UE

58	MOCEAROV ANDREI	șef departament	
59	HELSTERN FRANCISC ADRIAN	director	Direcția studii și documentare legislativă
60	JULA ANY MARY	șef birou	Biroul studii, documentare și analiză parlamentară
61	ZECHERU MIHAELA	șef serviciu	Biblioteca (serviciu)
62	STROESCU CRISTINA VALERIA	șef birou	Biroul documentare, analiză și examinare parlamentară

DIRECȚIA GENERALĂ AFACERI EXTERNE

63	CLERAS ELENA ANDREEA	director general	
64	STUPAR DANIELA IRINA	director	Direcția de cooperare cu organizațiile internaționale și UE
65	TĂTARU OANA SILVIA	șef serviciu	Biroul de studii și documentare pentru diplomația parlamentară

CENTRUL INTERNAȚIONAL DE CONFERINȚE

66	MARIN DANIEL	director general	
----	--------------	---------------------	--

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

67	MĂRGĂRITESCU RENATTE ELISABETA	director	
68	CONOVARU DRAGOȘ CONSTANTIN	șef serviciu	Serviciul contractări
69	TOMA MIHAELA VALERIA	șef serviciu	Serviciul achiziții pulice

DEPARTAMENTUL TRANSPORTURI ȘI ADMINISTRATIV

70	GASPAR ISTVAN	șef departament	
71	LILEA MANUELA	șef birou	Biroul pentru evidența tehnic- operativă a gestiunii
72	ARAIMAN MANOLE	director	Direcția administrativă
73	CRISTACHE PETRA	șef secție	Secția administrativ zona I
74	ENACHE ELIZA	șef secție	Secția administrativ zona II
75	SIMION CAMELIA FLORENTINA	șef secție	Secția administrativ zona III
76	CRISTACHE MIOARA	șef secție	Secția administrativ zona IV
77	BANCEA NATALIA	șef secție	Secția horticolă

78	CIUBÂNCAN MIRCEA DAN	director	Direcția pentru transporturi
79	MEDREA MILICĂ	șef serviciu	Serviciul dispecerat și exploatare auto
80	BUNEA FLORIN	șef serviciu	Serviciul mecanizare și transporturi diverse
81	MITROFAN MIRCEA	șef serviciu	Serviciul pentru întreținere și reparații auto

DEPARTAMENTUL TEHNIC

82	TĂNASE ALEXANDRU DANIEL	șef departament	
83	TÎRNĂCOP VALENTIN	director	Direcția servicii operaționale
84	BONTAȘ IONUȚ RADU	șef birou	Biroul întreținere
85	RÂMNICIANU DAN EDUARD	director	Direcția tehnică
86	COTOROBAI CRISTIAN	șef serviciu	Serviciul audio video
87	COSTIN VALERIU	șef serviciu	Serviciul energetic
88	LĂZĂROIU FLORINEL OCTAVIAN	șef serviciu	Serviciul automatizări și ascensoare
89	MIREA IULIANA MARIANA	șef serviciu	Serviciul dispecerat tehnic și audit energetic
90	CATANĂ AUREL	șef serviciu	Serviciul tehnic
91	COCHINȚU CORNEL	director	Direcția investiții
92	MARINESCU MARIA	șef serviciu	Serviciul pentru pregătirea lucrărilor de investiții
93	PORUMBESCU GHEORGHE	șef serviciu	Serviciul pentru urmărirea execuției lucrărilor de investiții

DIRECȚIA PENTRU INFORMATICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII

94	BOȚOCAN MARIAN	director	
95	RADU IOAN	șef serviciu	Serviciul pentru managementul rețelei, logistică și Internet
96	ODĂIANU ALEXANDRU	șef serviciu	Serviciul baze de date legislative și informații administrative
97	ENACHE VALENTIN	șef birou	Biroul comunicații

CENTRUL INTERNAȚIONAL DE CONFERINȚE - personal plătit din venituri proprii

1	UDUDOIU MĂDĂLINA OZANA	director	Direcția de marketing
2	STOIAN DUMITRU	director	Direcția alimentație
3	BUCUR MARIAN	director	Direcția organizare evenimente

Funcționarii Biroului pentru informare publică și relația cu societatea civilă – Direcția comunicare și relații publice (structura care asigură accesul la informațiile de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001):

1.	Florin DUMITRAȘCU	șef birou, consilier parlamentar
2.	Ionela ALEXANDREANU	consilier parlamentar
3.	Mădălina BĂLAȘA	consilier parlamentar
4.	Radu PĂTRAȘCU	consilier parlamentar
5.	Mihaela IANCU	consilier parlamentar
6.	Anca Magdalena STAN	consilier parlamentar
7.	Elena BĂRBULESCU	consultant parlamentar
8.	Daniela OLTEANU	referent

Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice :

Denumirea: CAMERA DEPUTAȚILOR
Palatul Parlamentului Str. Izvor, nr. 2-4, sector 5, București

Sediul:

Numere de telefon: Centrala: (021)3160300

Adrese de e-mail: flux@cdep.ro și presa@cdep.ro
se pot solicita informații privind relația instituției cu mass-media

infocdep@cdep.ro
se pot formula întrebări și solicita informații de interes public privind activitatea Camerei Deputaților, a deputaților și a structurilor componente, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

ong@cdep.ro
se pot transmite cereri privind acreditarea reprezentanților societății civile la lucrările comisiilor permanente ale Camerei Deputaților

srp@cdep.ro
se pot adresa petiții, cereri, reclamații, sesizări sau propuneri

webmaster@cdep.ro
se pot formula întrebări și face comentarii legate de site-ul web al Camerei Deputaților

Adresa paginii de internet: <http://www.cdep.ro>

Sursele financiare, bugetul (anul 2014) și bilanțul contabil (anul 2013)**BUGETUL**

pe anul 2014 - sume alocate din bugetul de stat
- detalierea pe articole de cheltuieli -

Denumire indicator	Cod	- mii lei - 2014 Program
CHELTUIELI - BUGET DE STAT	5001	235.385
CHELTUIELI CURENTE	01	229.256
CHELTUIELI DE PERSONAL	10	168.000
BUNURI SI SERVICII	20	56.099
ALTE TRANSFERURI	55	24
PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	5.033
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	100
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	6.129
ACTIVE NEFINANCIARE	71	6.129
SERVICII PUBLICE GENERALE	5100.01	235.285
CHELTUIELI CURENTE	01	229.156
CHELTUIELI DE PERSONAL	10	168.000
BUNURI SI SERVICII	20	56.099
ALTE TRANSFERURI	55	24
PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	5.033
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	6.129
ACTIVE NEFINANCIARE	71	6.129
AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	5101	235.285
CHELTUIELI CURENTE	01	229.156
CHELTUIELI DE PERSONAL	10	168.000
Cheltuieli salariale în bani	10.01	143.964
Salarii de bază	10.01.01	77.990
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	3.145
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	1.500
Indemnizații de delegare	10.01.13	61.329
Contribuții	10.03	24.036
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	17.923
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	460
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	4.747
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	131
Contribuții pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	775
BUNURI ȘI SERVICII	20	56.099
Bunuri și servicii	20.01	21.228
Furnituri de birou	20.01.01	182
Materiale pentru curățenie	20.01.02	492
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	10.010
Apă, canal și salubritate	20.01.04	1.430
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	2.702
Piese de schimb	20.01.06	1.221
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	728
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	2.662
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	1.801
Reparații curente	20.02	5.000

Denumire indicator

Program

Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	404
Alte obiecte de inventar	20.05.30	404
Deplasări, detașări, transferari	20.06	27.063
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	25.022
Deplasări în străinătate	20.06.02	2.041
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	50
Pregătire profesională	20.13	56
Protecția muncii	20.14	210
Alte cheltuieli	20.30	2.088
Protocol și reprezentare	20.30.02	1.001
Prime de asigurare non-viață	20.30.03	607
Fondul Președintelui	20.30.07	220
Alte chetuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	260
ALTE TRANSFERURI	55	24
Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale)	55.02	24
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55.02.01	24
PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE		
NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	5.033
Programe Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01	5.033
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	6.129
ACTIVE NEFINANCIARE	71	6.129
Active fixe	71.01	1.129
Construcții	71.01.01	500
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	599
Alte active fixe	71.01.30	30
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	5.000
Autorități executive și legislative	5101.01	235.285
Autorități legislative	02	235.285
ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6801	100
CHELTUIELI CURENTE	01	100
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	100
Ajutoare sociale	57.02	100
din care, din total capitol :		
- Subcapitolul 01	01	235.285
- Paragraf 02	02	235.285

LISTA CHELTUIELILOR DE INVESTITII

(sume alocate din bugetul de stat)
pe anul 2014

- mii lei -

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, alte cheltuieli de investiții și reparații capitale (numărul și data aprobării documentației de investiții)	Program
	TOTAL , din care:	1.129
I.	Active fixe (A+B+C)	1.129
	Obiective de investiții (A+B), din care:	0
A.	Lucrări în continuare, din care: - Obiectivul "Definitivarea și amenajarea parcajului subteran de pe platforma Palatului Parlamentului" - numărul și data aprobării documentației: Hotărârea Guvernului nr.672/1994	0
B.	Lucrări noi:	
C.	Alte cheltuieli de investiții (1+2+3), din care:	1.129
	1. Mașini, echipamente și mijloace de transport	500
	2. Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	599
	3. Alte active fixe	30

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
al activităților finanțate integral din venituri proprii pe anul 2014

- mii lei -

Indicatori	Cod	2014
1. Disponibil la finele anului precedent		14.000
2. Venituri în anul bugetar *)		8.501
3. TOTAL RESURSE (1+2)		22.501
4. Cheltuieli în anul bugetar		16.800
5. Excedent la finele anului bugetar		5.701
- Detalierea cheltuielilor -		
VENITURI PROPRII - TOTAL CHELTUIELI (51.10+68.10)	50.10	16.800
AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	51.10	16.700
CHELTUIELI CURENTE	01	16.508
TITLUL I - CHELTUIELI DE PERSONAL	10	7.869
<i>Cheltuieli salariale în bani</i>	10.01	6.179
Salarii de bază	10.01.01	4.850
Spor pentru condiții de muncă	10.01.05	336
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	960
Indemnizații de delegare	10.01.13	33
<i>Contribuții</i>	10.03	1.690
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	1.278
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	31
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	320
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	9
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	52
TITLUL II - BUNURI ȘI SERVICII	20	8.639
<i>Bunuri și servicii</i>	20.01	5.575
Furnituri de birou	20.01.01	50
Materiale pentru curățenie	20.01.02	130
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	2.450
Apă, canal și salubritate	20.01.04	100
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	25
Piese de schimb	20.01.06	25
Transport	20.01.07	15
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	40
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	2.500
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	240
<i>Reparații curente</i>	20.02	302
<i>Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	20.05	123
Uniforme și echipament	20.05.01	3
Alte obiecte de inventar	20.05.30	120
<i>Deplasări, detașări, transferari</i>	20.06	88
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	18
Deplasări în străinătate	20.06.02	70
<i>Pregătire profesională</i>	20.13	18
<i>Protecția muncii</i>	20.14	29
<i>Alte cheltuieli</i>	20.30	2.504
Protocol și reprezentare	20.30.02	50
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	4
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	2.450
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	192
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE	71	192
<i>Active fixe</i>	71.01	192
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	120
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	30
Alte active fixe	71.01.30	42
ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	68.01	100
CHELTUIELI CURENTE	01	100
TITLUL VIII - ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	100
<i>Ajutoare sociale</i>	57.02	100
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01	100

*) Veniturile provin din: vânzări produse, prestări servicii și alimentație publică (inclusiv remiza), contravaloare bilete vizite, chirii și altele (dobânzi, penalități etc.)

EXECUȚIA BUGETULUI CAMEREI DEPUTAȚILOR PENTRU ACTIVITATEA PROPRIE PE ANUL 2013

- lei -

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Codul	Credite aprobate inițial	Credite definitive	Plăți efectuate	% 3/2
A	B	C	1	2	3	4
1	CHELTUIELI - TOTAL BUGET DE STAT	5001	198.291.000	207.939.000	204.918.643	98,5
2	CHELTUIELI CURENTE	01	192.035.000	203.183.000	201.862.063	99,3
3	CHELTUIELI DE PERSONAL	10	142.316.000	156.026.000	155.839.359	99,9
4	BUNURI ȘI SERVICII	20	48.269.000	45.898.000	44.837.245	97,7
5	ALTE TRANSFERURI	55	1.250.000	1.250.000	1.185.459	94,8
6	PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	0	9.000	0	
7	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	200.000	0	0	
8	CHELTUIELI DE CAPITAL	70	6.256.000	4.756.000	4.658.411	97,9
9	CHELTUIELI - AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	5101	198.091.000	207.939.000	204.918.643	98,5
10	CHELTUIELI CURENTE	01	191.835.000	203.183.000	201.862.063	99,3
11	CHELTUIELI DE PERSONAL	10	142.316.000	156.026.000	155.839.359	99,9
12	Cheltuieli salariale în bani	10.01	121.010.000	133.947.000	133.830.968	99,9
13	Contribuții	10.03	21.306.000	22.079.000	22.008.391	99,7
14	BUNURI ȘI SERVICII	20	48.269.000	45.898.000	44.837.245	97,7
15	Bunuri și servicii	20.01	17.825.000	17.018.000	16.170.748	95,0
16	Reparații curente	20.02	2.430.000	123.000	113.414	92,2
17	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	355.000	260.000	254.266	97,8
18	Deplasări, detașări, transferări	20.06	25.513.000	26.208.000	26.174.522	99,9
19	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	23.972.000	24.267.000	24.241.070	99,9
20	Deplasări în străinătate	20.06.02	1.541.000	1.941.000	1.933.452	99,6
21	Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	36.000	36.000	28.310	78,6
22	Pregătire profesională	20.13	36.000	36.000	26.541	73,7
23	Protecția muncii	20.14	200.000	123.000	89.787	73,0
24	Alte cheltuieli	20.30	1.874.000	2.094.000	1.979.657	94,5
25	ALTE TRANSFERURI	55	1.250.000	1.250.000	1.185.459	94,8
27	Transferuri curente în străinătate	55.02	1.250.000	1.250.000	1.185.459	94,8
28	PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	0	9.000	0	0,0
29	Programe Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01	0	9.000	0	0,0
30	CHELTUIELI DE CAPITAL	70	6.256.000	4.756.000	4.658.411	97,9
31	ACTIVE NEFINANCIARE	71	6.256.000	4.756.000	4.658.411	97,9
32	Active fixe	71.01	6.256.000	4.756.000	4.658.411	97,9
33	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	0	0	0	
34	CHELTUIELI - ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6801	200.000	0	0	
35	CHELTUIELI CURENTE	01	200.000	0	0	
36	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	200.000	0	0	
37	Ajutoare sociale	57.02	200.000	0	0	
38	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	84			-1.601.831	

Capital	71	4.658.411	0,00
Active fixe	71.01	4.658.411	0,00
Constructii	71,01,01	723.476	0,00
Alte ch. Asim.invest	02, 03 30	3.934.935	0,00
Rep.capitale	71.03	0	0,00

**EXECUȚIA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
PRIVIND ACTIVITATEA FINANȚATĂ DIN VENITURI PROPRII PE ANUL 2013**

- lei -

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Codul	Prevederi	Realizări	%
A		C	1	2	3=2/1
1	I. DISPONIBIL DIN ANUL 2012		7.000.000	14.531.549	207,6
2	II. VENITURI		9.850.000	9.574.172	97,2
3	III. VENITURI PROPRII - TOTAL CHELTUIELI	5010	15.203.000	9.706.287	63,8
4	CHELTUIELI CURENTE	01	13.753.000	9.626.703	70,0
5	CHELTUIELI DE PERSONAL	10	5.958.000	5.437.436	91,3
6	BUNURI ȘI SERVICII	20	7.745.000	4.189.267	54,1
7	CHELTUIELI DE CAPITAL	70	1.450.000	79.584	5,5
8	CHELTUIELI - AUTORTĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	5110	15.153.000	9.706.287	64,1
9	CHELTUIELI CURENTE	01	13.703.000	9.626.703	70,3
10	CHELTUIELI DE PERSONAL	10	5.958.000	5.437.436	91,3
11	Cheltuieli salariale în bani	10.01	4.753.000	4.344.204	91,4
12	Contribuții	10.03	1.205.000	1.093.232	90,7
13	BUNURI ȘI SERVICII	20	7.745.000	4.189.267	54,1
14	Bunuri și servicii	20.01	5.217.000	2.810.884	53,9
15	Reparații curente	20.02	302.000	0	0,0
16	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	123.000	55.227	44,9
17	Deplasări, detașări, transferări	20.06	88.000	22.163	25,2
18	Pregătire profesională	20.13	18.000		
19	Protecția muncii	20.14	27.000	15.803	58,5
20	Alte cheltuieli	20.30	1.970.000	1.285.190	65,2
21	CHELTUIELI DE CAPITAL	70	1.450.000	79.584	5,5
22	ACTIVE NEFINANCIARE	71	1.450.000	79.584	5,5
23	Active fixe	71.01	150.000	79.584	53,1
25	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	1.300.000	0	0,0
24	ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6810	50.000		
25	CHELTUIELI CURENTE	01	50.000		
26	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57	50.000		
27	Ajutoare sociale	57.02	50.000		
28	IV. DISPONIBIL LA FINELE ANULUI 2013		1.647.000	14.399.434	874,3

I. Acte ale Parlamentului României

1. Legi promulgate de Președintele României (se publică în Monitorul Oficial, Partea I);
2. Hotărâri ale Parlamentului României (se publică în Monitorul Oficial, Partea I);
3. Acte politice adoptate de Parlamentul României (se publică în Monitorul Oficial, Partea I).

II. Acte dezbătute și adoptate de Camera Deputaților, de Biroul Permanent, de Comisiile parlamentare și de președintele Camerei Deputaților

1. Proiecte de legi;
2. Hotărâri ale Camerei Deputaților (se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I);
3. Mesaje, declarații și alte acte politice adoptate de Camera Deputaților;
4. Decizii ale președintelui Camerei Deputaților;
5. Rapoartele întocmite de comisiile speciale și de anchetă, după prezentarea acestora Biroului permanent al Camerei Deputaților sau, după caz, Birourilor permanente ale celor două Camere și înscrierea acestora pe ordinea de zi a ședințelor comune ale celor două Camere;
6. Rapoarte prezentate de autorități și instituții publice, de organismele aflate sub autoritatea Parlamentului sau a Camerei Deputaților, după prezentarea acestora Birourilor permanente reunite, respectiv Biroului permanent al Camerei Deputaților și transmiterea acestora pentru elaborarea rapoartelor de către comisiile permanente (se publică în Monitorul Oficial, Partea a II-a);
7. Acte privind organizarea și funcționarea Secretariatului general al Camerei Deputaților.

III. Documente ce însoțesc dosarele legilor, hotărârilor și actelor politice

1. Proiecte de legi primite de la Guvern sau de la Senat, precum și propuneri legislative ale deputaților și ale senatorilor;
2. Puncte de vedere ale Guvernului;
3. Avize ale Consiliului Legislativ;
4. Avize ale Consiliului Economic și Social;
5. Alte avize;
6. Rapoarte și avize ale comisiilor parlamentare;
7. Lista și textele aflate în mediere la proiectele de lege adoptate;
8. Rapoarte ale comisiilor de mediere;
9. Texte în divergență la proiectele de lege adoptate;
10. Sesizări asupra constituționalității legilor depuse în temeiul art.146 lit. a) din Constituția României republicată.
11. Punctele de vedere ale Camerei Deputaților la excepțiile de neconstituționalitate ridicate în fața instanțelor judecătorești care urmează să fie soluționate de Curtea Constituțională, potrivit art. 146 lit. d) din Constituția României republicată ;
12. Punctele de vedere ale Camerei Deputaților înaintate Curții Constituționale pentru soluționarea sesizărilor de neconstituționalitate, potrivit art. 146 lit. a) și b) din Constituția României;
13. Cererile Președintelui României de reexaminare a unor legi;
14. Procesele verbale privind verificarea și numărarea voturilor, în cazul votului secret (se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a).

* Conform Hotărârii Biroului permanent al Camerei Deputaților nr. 4/2003 pentru aprobarea unor măsuri de aplicare a prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și a Hotărârii Biroului permanent al Camerei Deputaților nr. 5/2006 pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea Biroului Permanent al Camerei Deputaților nr. 4/2003 pentru aprobarea unor măsuri de aplicare a prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

IV. Situații privind controlul parlamentar

1. Moțiuni simple și moțiuni de cenzură;
2. Întrebări adresate de deputați Guvernului, miniștrilor sau altor conducători ai organelor administrației publice și răspunsurile orale sau scrise;
3. Întrebări la care nu s-a primit răspuns până la sfârșitul sesiunii în care au fost adresate (sunt introduse pe site-ul Camerei Deputaților și se publică la sfârșitul sesiunii în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a);
4. Interpelări adresate Guvernului de către grupuri parlamentare sau de deputați și răspunsurile orale sau scrise;
5. Interpelări adresate primului ministru și răspunsurile scrise sau orale;
6. Intervenții politice ale deputaților;
7. Situații statistice privind întrebările, interpelările și intervențiile politice.

V. Programe de lucru și evidența deputaților

1. Programul de lucru săptămânal al Camerei Deputaților;
2. Ordinea de zi a plenului Camerei Deputaților;
3. Evidențe privind:
 - a. membrii Biroului permanent;
 - b. deputații - alfabetic;
 - c. deputații - pe circumscripții electorale;
 - d. deputații - pe grupuri parlamentare;
 - e. deputații - pe partide politice;
 - f. date personale ale deputaților.

VI. Stenograme

1. Stenogramele ședințelor Camerei Deputaților (se publică în Monitorul Oficial, Partea a II-a);
2. Stenogramele ședințelor comune ale Camerei Deputaților și Senatului (se publică în Monitorul Oficial, Partea a II-a)

VII. Activități ale comisiilor parlamentare

1. Listele cu componența nominală a comisiilor și a birourilor comisiilor;
2. Situația cu proiectele de legi și propunerile legislative cu care sunt sesizate comisiile în fond (cu raport) sau pentru avize;
3. Lista problemelor care fac obiectul ședințelor comune cu Senatul;
4. Sintezele ședințelor comisiilor din Camera Deputaților (se publică săptămânal în Monitorul Oficial, Partea a II-a);
5. Componența nominală a comisiilor de mediere;
6. Programul de activitate al comisiilor permanente în vacanțele parlamentare.

VIII. Informații cu caracter economico-financiar

1. Anexa din Bugetul de Stat privind Camera Deputaților și Institutul Român pentru Drepturile Omului (IRDO) și pentru activitățile finanțate integral din venituri proprii (se publică în Monitorul Oficial, Partea I-a)
2. Bugetul aprobat al Camerei Deputaților (se publică în Monitorul Oficial, Partea I-a)
3. Bugetul Institutului Român pentru Drepturile Omului (IRDO); (se publică în Monitorul Oficial, Partea I-a)
4. Bilanțul contabil al Camerei Deputaților – activitatea proprie, Bilanțul I.R.D.O. și Bilanțul activităților finanțate integral din venituri proprii (se publică în Monitorul Oficial, Partea I-a)
5. Programul anual al achizițiilor publice cuprinzând denumirea produselor, serviciilor, lucrărilor și codul CPSA (sunt introduse pe site-ul Camerei Deputaților)
6. Anunțul de participare, invitația de participare și anunțul de atribuire a contractului de achiziție publică

IX. Informații privind relațiile externe și de protocol ale Camerei Deputaților

1. Propunerile (sub formă de memorandum intern) vizând organizarea unor activități de relații parlamentare externe care se desfășoară în România sau care privesc deplasările în exterior ale deputaților, fie în plan bilateral sau în calitate de participanți la diversele reuniuni parlamentare internaționale;
2. Componenta delegațiilor participante la acțiuni externe, inclusiv a funcționarilor parlamentari;
3. Programul reuniunilor sau vizitelor cu caracter parlamentar care se desfășoară în România și agenda reuniunilor internaționale la care participă deputați români;
4. Rapoarte ale delegațiilor parlamentare privind rezultatele deplasărilor externe;
5. Informări periodice cu privire la activitățile de relații externe ale Camerei Deputaților;
6. Discursurile și intervențiile deputaților români la diversele reuniuni internaționale, ulterior prezentării acestora;
7. Fișele relațiilor parlamentare bilaterale cu diverse țări.

X. Informații privind resursele umane

1. Datele personale ale membrilor conducerii Secretariatului general al Camerei Deputaților și ale compartimentelor, precum și ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor publice;
2. Posturile scoase la concurs.

XI. Informații cu privire la asigurarea ordinii și siguranței în Palatul Parlamentului potrivit Regulamentului privind ordinea și siguranța în Palatul Parlamentului, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent al Camerei Deputaților nr.13 din 27.10.1999

1. Norme generale;
2. Normele privind accesul cetățenilor români în perimetrul și în incinta Palatului Parlamentului;
3. Normele privind accesul cetățenilor străini în incinta Palatului Parlamentului;
4. Normele privind accesul cetățenilor care asistă la ședințele publice ale Camerei Deputaților;
5. Normele privind conținutul, emiterea, evidența și controlul documentelor de acces;
6. Normele privind accesul și parcarele autovehiculelor de transport pentru persoane și marfă la Palatul Parlamentului;
7. Reglementările privind organizarea și desfășurarea activităților parlamentare și extraparlamentare;
8. Reglementările privind paza bunurilor și valorilor din Palatul Parlamentului;
9. Reglementările privind serviciul de permanență la Secretariatul general al Camerei Deputaților;
10. Reglementările privind siguranța Palatului Parlamentului;
11. Reglementări referitoare la sancțiuni.

XII. Informații privind activitatea de investiții și dezvoltare

- Lista sinteză a cheltuielilor de investiții;
- Lista dotărilor independente.

XIII. Informații privind activitatea de transporturi

- Parcul de automobile din dotarea Camerei Deputaților - componentă, caracteristici, an de fabricație.

Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

În articolele 21 și 22 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public sunt prevăzute modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate:

„Art. 21. - (1) Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi constituie abatere și atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat.

(2) Împotriva refuzului prevăzut la alin. (1) se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată.

(3) Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat.

Art. 22. - (1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5) Atât plângerea, cât și apelul se judecă în instanță în procedură de urgență și sunt scutite de taxă de timbru”.