



Parlamentul României Camera Deputaților

Comisia permanentă comună a Camerei Deputaților și Senatului pentru relația cu UNESCO

Email: comisiaparlamentara.unesco@gmail.com

București, 19.06.2008
Nr.47 /

A.C. B.P.
[Signature]
20.06.2008

Catre,

Biroul Permanent al CAMEREI DEPUTATILOR

Va înaintăm spre aprobare Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei permanente comune a Camerei Deputaților și Senatului pentru relația cu UNESCO.

APROBAT
în sesiunea comună a Birourilor permanente
ale Camerei Deputaților și Senatului
din data de 23 iulie 2008
Nr. 561

[Signature]

Presedinte
Deputat Mihai Mălăimare
[Signature]



Regulamentul de organizare si functionare a Comisiei permanente comune a Camerei Deputațiilor și Senatului pentru relația cu UNESCO

În conformitate cu dispozițiile articolului 43 din Regulamentul Senatului și al articolului 39 din Regulamentul Camerei Deputațiilor, Comisia permanenta comuna a Camerei Deputațiilor și Senatului pentru relația cu UNESCO adopta urmatorul Regulament:

Articolul 1

Constituire

Comisia permanenta comuna a Camerei Deputațiilor și Senatului pentru relația cu UNESCO este organul de lucru al Parlamentului Romaniei, constituita pentru a superviza relatia cu UNESCO la nivel national, cu scopul promovarii imaginii culturale, stiintifice si patrimoniale a Romaniei in lume.

Articolul 2

Durata funcționării

Comisia își desfășoară activitatea pe toată durata mandatului ambelor Camere ale Parlamentului.

Articolul 3

Atribuțiile Comisiei

Comisia permanenta comuna a Camerei Deputațiilor și Senatului pentru relația cu UNESCO :

1. examinează proiecte și propuneri legislative care vizează relația cu UNESCO;
2. solicită rapoarte, informații și documente de la autoritățile publice;
3. efectuează anchete parlamentare din propria inițiativă sau la solicitarea Biroului Permanent, căruia îi prezintă raport;
4. controlează modul în care ministerele și celelalte organe ale administrației publice implicate respectă și aplica Carta UNESCO în domeniile lor specifice de activitate;
5. dezbate și hotărăște asupra altor probleme transmise de Biroul Permanent;
6. invită să participe la dezbateri specialiști sau reprezentanți ai autorităților publice;
7. constituie din propria inițiativă sau la solicitarea Biroului Permanent subcomisii și stabilește competența și sarcinile acestora;
8. la propunerea Președintelui Comisiei, desemnează unul sau mai mulți raportori dintre membrii săi;
9. poate ține ședințe comune cu alte comisii parlamentare în vederea redactării unui raport comun;
10. poate iniția anchete parlamentare, în limitele și condițiile art.76 din Regulamentul Senatului
11. decide asupra modului de soluționare a petițiilor care i-au fost repartizate de Biroul Permanent sau adresate direct spre examinare;
12. în cazul ședințelor comune cu alte comisii parlamentare, hotărârile se iau în conformitate cu Regulamentul ședințelor comune ale Camerei Deputațiilor și Senatului;
13. audiază candidații pentru funcțiile de Presedinte și cea de Secretar General ai Comisiei Nationale a Romaniei pentru UNESCO și face recomandari plenului

Articolul 4

Membrii Comisiei

1. Numărul locurilor în comisii, ce revine fiecărui grup parlamentar, se stabilește, în termenul hotărât de Biroul permanent, prin negocieri între reprezentanții grupurilor parlamentare, astfel încât să se respecte configurația politică a Senatului și a Camerei Deputaților rezultată din alegeri, conform art.45 alin.(1) din Regulamentul Senatului

2. Componența membrilor birourilor comisiilor pe grupuri parlamentare se stabilește prin negocieri între reprezentanții acestora, astfel încât să se respecte configurația politică a Senatului și Camerei Deputaților rezultată din alegeri, precum și principiul consacrat de art. 16 alin. (3) teza a doua din Constituția României, republicată. Componența astfel stabilită se supune votului plenului Senatului., conform art.49 din Regulamentul Senatului.

3. Revocarea unor membri ai comisiei se face la solicitarea grupurilor parlamentare care i-au propus inițial, conform art.51 din Regulamentul Senatului și art. 45 din Regulamentul Camerei Deputaților, fiind înlocuiți de grupul care i-a revocat.

Articolul 5

Alegerea membrilor biroului

1. Membrii Biroului Comisiei sunt aleși la începutul fiecărei sesiuni ordinare, pe durata acesteia.

2. Alegerea membrilor Biroului se face la propunerea grupurilor parlamentare.

3. Biroul Comisiei se alege potrivit procedurii de alegere a Biroului Permanent al Senatului.

Articolul 6

Atribuțiile Biroului Comisiei

Biroul Comisiei propune:

1. ordinea de zi a fiecărei ședințe;
2. sarcinile ce revin fiecărui membru al Comisiei;
3. constituirea de subcomisii și stabilirea atribuțiilor acestora;
4. alte măsuri ce interesează bunul mers al activităților Comisiei.

Articolul 7

Președintele Comisiei și atribuțiile sale

1. Președintele Comisiei asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu Biroul Permanent și cu celelalte comisii ale Parlamentului.

2. Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a. conduce ședințele Comisiei;
- b. invită din proprie inițiativă, cu consultarea membrilor Comisiei, sau la solicitarea acestora persoane, în vederea îndeplinirii atribuțiilor Comisiei;
- c. poate participa sau desemna să participe un alt reprezentant al Comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisia pe care o conduce;
- d. propune unul sau mai mulți raportori, pentru întocmirea rapoartelor sau a avizelor Comisiei;
- e. verifică cvorumul de ședință, iar în cazul în care acesta nu este realizat, suspendă ședința și anunță ziua și ora de reluare a lucrărilor;

- f. veghează la respectarea Regulamentului Senatului și al Regulamentului Camerei Deputaților și la menținerea ordinii în sala de ședințe;
- g. încuviințează luările de cuvânt;
- h. are dreptul de a limita durata luărilor de cuvânt, precum și de a retrage cuvântul, în condițiile regulamentelor;
- i. poate cere încheierea dezbaterii unor probleme puse în discuția Comisiei;
- j. poate cere guvernului și celorlalte organe ale administrației publice informații și documente, în cadrul controlului parlamentar al activității acestora, exercitat de Parlament;
- k. conduce ședințe comune ale comisiilor permanente de specialitate, conform acordului între președinți;
- l. stabilește termenele de redactare ale avizelor;
- m. îndeplinește alte atribuții prevăzute de Regulamentul Senatului și Regulamentul Camerei Deputaților.

Articolul 8

Vicepreședintele Comisiei

Vicepreședintele îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia.

Articolul 9

Secretarul Comisiei

Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a. ține evidența prezenței senatorilor la ședințele Comisiei;
- b. asigură redactarea rapoartelor, avizelor și a celorlalte acte ale Comisiei;
- c. numără voturile exprimate în ședințele comisiei;
- d. urmărește întocmirea proceselor verbale ale ședințelor comisiei;
- e. în baza hotărârii Comisiei înștiințează cu cel puțin 3 zile înainte, pe membrii Guvernului sau pe conducătorii unor instituții centrale de stat, care sunt solicitați să participe la lucrările Comisiei;
- f. îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activităților Comisiei.

Articolul 10

Convocarea ședințelor

Convocarea ședințelor Comisiei se face de președintele acesteia sau în lipsa sa, de un membru al biroului Comisiei, potrivit programului de lucru al Senatului și al Camerei Deputaților.

Articolul 11

Publicitatea ședințelor

1. Ședințele nu sunt publice.
2. În interesul desfășurării lucrărilor, Comisia poate invita să participe la dezbateri specialiști sau reprezentanți ai autorităților publice și ai unor organizații neguvernamentale.
3. Condițiile în care reprezentanții mijloacelor de informare în masă au acces la lucrările Comisiei se stabilesc de plenul acesteia.

Articolul 12

Participarea la ședințe

1. Participarea senatorilor și a deputaților la ședințele Comisiei este obligatorie.
2. Reprezentanții Guvernului au acces la lucrările Comisiei. Comisia poate solicita participarea la lucrările sale a unor membri ai Guvernului sau a conducătorilor unor instituții publice, situație în care prezența acestora este obligatorie; data la care are loc ședința va fi adusă la cunoștința invitaților cu cel puțin 2 zile înainte.
3. Biroul Comisiei hotărăște condițiile și limitele participării personalului despecialitate al senatului la ședințele Comisiei.

Articolul 13

Ședințe comune

Comisia poate ține ședințe comune cu alte comisii permanente. În asemenea situații, Biroul Permanent hotărăște dacă raportul sau avizul lor să fie comun.

Articolul 14

Hotărârile comisiei

1. Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor săi.
2. Hotărârile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate votul președintelui sau, după caz, al înlocuitorului acestuia este hotărâtor.
3. Comisia decide asupra caracterului deschis sau secret al votului.

Articolul 15

Votul

1. Votul în Comisie este deschis.
2. Comisia poate decide ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

Articolul 16

Competența

1. În cazul în care Comisia se consideră competentă cu privire la un proiect de lege, o propunere legislativă sau un amendament trimise de Biroul Permanent altei Comisii, informează pe președintele acestuia că solicită să-și dea avizul și poate solicita Biroului Permanent să îi fie transmise spre avizare sau pentru întocmirea raportului.
2. În cazul în care Comisia consideră că un proiect de lege sau o propunere legislativă este de competența în fond a altei comisii, poate cere Biroului Permanent transmiterea lor către acea comisie în termen de cel mult 5 zile de la înregistrare.

Articolul 17

Rapoarte, avize

1. După încheierea dezbaterilor sau efectuarea lucrării aflate în examinare, Comisia desemnează, la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori, dintre membrii săi.
2. Raportorii se vor îngriji de întocmirea raportului sau avizului Comisiei, care va fi supus aprobării acesteia, prin vot.
3. Rapoartele și avizele vor cuprinde, pe lângă opinia majorității membrilor Comisiei, și părerile contrare, motivate, ale celorlalți membrii din Comisie, la cererea expresă a acestora.

Articolul 18

Termene

1. În cazul în care este sesizată în fond, Comisia poate stabili un termen în care să-i fie remise avizul sau avizele celorlalte comisii care examinează proiectul de lege sau propunerea legislativă.

2. În cazul nerespectării acestui termen, Comisia poate redacta raportul fără a mai aștepta avizul sau avizele respective.

Articolul 19

Conținutul rapoartelor

1. Rapoartele elaborate de către comisie vor face referiri la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului legislativ și la toate amendamentele primite. În cazul propunerilor respinse se menționează motivele avute în vedere.

2. Raportul Comisiei va cuprinde propuneri argumentate privind admiterea fără modificări a actelor examinate, respingerea acestora sau admiterea lor, cu modificări și se înaintează Biroului Permanent.

3. În toate cazurile, raportul va cuprinde, în anexe distincte, amendamentele admise și cele respinse de comisie cu motivarea corespunzătoare, precizând Camera decizională pentru fiecare amendament admis sau respins.

4. În cazul în care o comisie examinează în fond mai multe proiecte de legi și propuneri legislative, care au același obiect de reglementare, se întocmește un singur raport de admitere.

5. Pentru fiecare dintre celelalte proiecte de legi sau propuneri legislative se întocmește raport de respingere.

6. Prevederile alineatelor precedente se aplică și ordonanțelor Guvernului, cu obligația de a fi prevăzute în raport și măsurile necesare cu privire la efectele juridice produse pe perioada de aplicare a ordonanțelor soluționate.

Articolul 20

Actele și documentele emise de Comisie

1. Lucrările comisiei se consemnează în procese verbale și pot fi stenografiate. Procesele verbale se arhivează.

2. Orice senator sau deputat poate lua cunoștință de actele și documentele remise Comisiei cu încuviințarea Biroului acesteia, fără strămutarea lor și fără ca lucrările Comisiei să fie stânjenite.

3. Actele și documentele Comisiei pot fi consultate și de alte persoane interesate, altele decât membrii Senatului sau ai Camerei Deputaților, numai cu aprobarea Biroului Comisiei, dacă acest lucru nu aduce atingere intereselor de stat conform art. 65 alin (3) din Regulamentul Senatului.

4. Toate aceste acte și documente emise de Comisie vor fi semnate de președinte și de secretar.

5. Secretarul supraveghează evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor comisiei, de către personalul de specialitate al acesteia.

Articolul 21

Anchete

1. Orice Comisie permanentă poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale materiale, privitoare la activitatea desfășurată de un minister sau de altă autoritate publică centrală ori instituții de sub autoritatea acestora.

2. Pentru a obține aprobare, Comisia permanentă va prezenta o cerere scrisă, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care vor fi enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

3. Biroul permanent al Senatului și Biroul permanent al Camerei Deputaților vor decide asupra cererii, precum și dacă raportul se supune dezbaterii și aprobării Senatului și Camerei Deputaților.

4. Persoanele invitate pentru audiere vor fi înștiințate despre aceasta cu cel puțin 5 zile înainte. Cheltuielile de deplasare și, eventual, de cazare vor fi suportate din bugetul Parlamentului.

5. Prezența la audieri este obligatorie. Persoanele care, cu rea-credință, nu răspund solicitărilor comisiilor Senatului vor fi sancționate potrivit legii.

6. Nu pot fi puse întrebări privind viața personală a celui audiat sau a familiei acestuia.

Articolul 22

Perioada de activitate

1. Comisia își desfășoară lucrările în timpul sesiunilor Senatului și ale Camerei Deputaților conform programului adoptat de ambele Camere ale Parlamentului.

2. În timpul sesiunii, ședințele Comisiei pot avea loc în același timp cu cele ale plenului, cu încuviințarea acestuia.

3. Comisia poate să-și desfășoare activitatea și în perioada vacanței parlamentare, la solicitarea sau acordul Birourilor Permanente ale Senatului și Camerei Deputaților.

Articolul 23

Ordinea de zi

Proiectul ordinii de zi a ședințelor se întocmește de Birou, se supune spre aprobare membrilor Comisiei și se adoptă cu votul majorității senatorilor și deputaților prezenți.

Articolul 24

Dezbaterile

1. Pentru dezbaterea generală a proiectului sau a propunerii legislative, președintele Comisiei dă cuvântul senatorilor sau deputaților, în ordinea înscrierii la cuvânt.

2. Inițiatorul proiectului sau a propunerii legislative, sau după caz, reprezentantul acestuia, are dreptul să ia cuvântul înainte de încheierea dezbaterii generale.

3. În faza dezbaterii generale a proiectului sau a propunerii legislative nu pot fi propuse amendamente.

4. Comisia trece la dezbaterea pe articole a proiectului sau a propunerii legislative. La discutarea fiecărui articol, senatorii pot lua cuvântul pentru a exprima punctul de vedere al grupului parlamentar din care fac parte sau al lor personal.

5. Prin luările de cuvânt pot fi propuse amendamente la textul proiectului sau a propunerii legislative.

6. Discutarea amendamentelor începe cu cele care propun eliminarea unora din textele cuprinse în articolul supus dezbaterii și continuă cu cele privind modificarea sau completarea acestora. În cazul în care există mai multe propuneri de modificare de același fel, ele se supun la vot în ordinea în care au fost prezentate. Comisia se va pronunța, prin

vot, asupra fiecărui amendament, afară de cazul în care, prin adoptarea unuia, se exclude acceptarea celorlalte.

Articolul 25

Conducerea ședințelor

1. Ședințele Comisiei sunt conduse de președinte sau de un membru al Biroului Comisiei care îl înlocuiește.

2. Persoana care conduce lucrările Comisiei este obligată să precizeze înainte de începerea lucrărilor, dacă este întrunit cvorumul legal și să anunțe ordinea de zi. Ea veghează la respectarea regulamentului și la menținerea ordinii în sala de ședințe.

Articolul 26

Luarile de cuvânt

1. Membrii Comisiei iau cuvântul cu încuviințarea președintelui ședinței.

2. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de subiectul dezbaterilor, sau să propună sistarea discuțiilor.

3. Membrii Comisiei și celelalte persoane care iau cuvântul sunt obligați să se refere exclusiv la chestiunea pentru care s-au înscris la cuvânt. În caz contrar, președintele le va atrage atenția, iar dacă nu se conformează le retrage dreptul la cuvânt.

4. Președintele poate da cuvântul oricând unui membru al Comisiei pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal care îl privește, limitând timpul acordat în acest scop.

5. Este interzisă proferarea de insulte sau de calomnii în timpul lucrărilor sau în sala de ședințe.

Articolul 27

Petiții

Comisia examinează petițiile care i-au fost repartizate spre soluționare, și decide care sunt acelea a căror rezolvare nu suferă amânare, sesizând, de îndată, autoritățile publice competente să le soluționeze. Pentru celelalte petiții, Comisia va decide, în cel mult 15 zile de la înregistrarea lor, dacă le va trimite unei autorități publice competente, ori le va clasa. În cazuri deosebite, petiția se prezintă Senatului și Camerei Deputaților.

Articolul 28

Absențe

Nici un senator sau deputat nu poate lipsi de la ședințele Comisiei, decât în cazul în care i s-a aprobat aceasta, sau din motive independente de voința sa.

Articolul 29

Măsuri disciplinare

1. Abaterile de la Regulament atrag următoarele măsuri:

- a. avertismentul
- b. chemarea la ordine
- c. retragerea cuvântului
- d. îndepărtarea din sală pe durata ședinței

2. Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit a) – d) se aplică de președintele Comisiei.

3. La prima abatere de la Regulament președintele Comisiei avertizează senatorul sau deputatul în culpă și îl invită să respecte Regulamentul.

4. Membrii Comisiei care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și

continuă să se abată de la Regulament, precum și cei care, chiar pentru prima dată, încalcă grav dispozițiile Regulamentului vor fi chemați la ordine.

5. Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal sau stenograma ședinței.

6. Președintele Comisiei poate înainte de a chema la ordine un senator sau deputat, să-și retragă sau să explice cuvântul care a generat incidente și care ar atrage aplicarea măsurii.

7. Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă sau regretată, ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte sau de senatorul sau deputatul vizat ca satisfăcătoare, măsura nu se mai aplică.

8. În cazul în care, după chemarea la ordine, membrul Comisiei continua să se abată de la regulamentul, președintele Comisiei îi va putea retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va îndepărta din sală.

9. În cazul în care un membru al Comisiei săvârșește abateri deosebit de grave, președintele Comisiei va suspenda ședința și va aduce cazul la cunoștința Președintelui Senatului sau al Președintelui Camerei Deputaților, în funcție de statutul membrului Comisiei.

Articolul 30

Modificarea Regulamentului

Dispozițiile prezentului Regulament pot fi modificate cu votul majorității membrilor Comisiei.

Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința Comisiei la data de 09.04.2008, cu unanimitate de voturi.



Președinte
deputat Anai Malaimare